Corso Statuto n. 13 - 12084 MONDOVI'
Telefono 0174 676283 / fax 0174 676296
E-mail cssm@cssm-mondovi.it

AVVISO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO LIBERO PROFESSIONALE PER FORMAZIONE IN MATERIA ECONOMICO FINANZIARIA

Data la complessità della materia economico-finanziaria, interessata peraltro da continue innovazioni normative che richiedono elevata specializzazione, nonché costante aggiornamento per una puntuale applicazione della norma

SI RENDE NOTO

che il Consorzio per i Servizi Socio Assistenziali del Monregalese (C.S.S.M.), intende affidare, previo esperimento di procedura comparativa, un incarico di formazione ad un Professionista, esperto in materia economico e finanziaria.

Il Professionista dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza in uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto a procedimento penale;
- laurea in Economia e Commercio o equipollente;
- esperienza di formazione in materia economico-finanziaria presso Enti Pubblici - da documentarsi dettagliatamente nel curriculum formativo e professionale.

I requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

L'attività professionale dovrà svolgersi nel periodo giugno – dicembre 2015 presso la sede del C.S.S.M..

Al Professionista, nel suddetto periodo, sono richiesti almeno quattro incontri formativi di mezza giornata cadauno con i Responsabili di procedura e di servizio dell'ente, inerenti la materia economico finanziaria, al fine di assicurare l'approfondimento dell'applicazione del D.L. 118/2011, come modificato ed integrato dal D.L. 126/2014.

L'attività formativa dovrà svolgersi presso i locali del C.S.S.M. – C.so Statuto n. 13 – Mondovì (CN). Le prestazioni saranno svolte senza vincolo di subordinazione, assoggettate ad un vincolo di coordinamento funzionale agli obiettivi oggetto delle prestazioni stesse. La struttura di riferimento è la sede legale del C.S.S.M. sopra citata ed il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Economico Finanziario.

Il C.S.S.M. corrisponderà al Professionista per l'attività formativa in oggetto un compenso complessivo, comprensivo di contributo previdenziale ed I.V.A., se dovuta, pari ad € 500,00. Il

compenso verrà corrisposto entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, previa liquidazione da parte del Responsabile della procedura.

Tutti coloro che, in possesso dei suddetti requisiti, fossero interessati al conferimento dell'incarico in oggetto, dovranno far pervenire domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice e firmata in originale, alla quale dovrà essere necessariamente allegata, pena di esclusione, la seguente documentazione:

- dettagliato curriculum formativo professionale debitamente sottoscritto;
- dichiarazione sostitutiva, nelle modalità di legge, del possedimento dei requisiti sopra indicati;
- copia di un documento d'identità;
- dichiarazione contenente i dati fiscali e le modalità di pagamento (codice Iban) della prestazione.

Le domande dovranno pervenire al C.S.S.M., Corso Statuto n. 13 – 12084 MONDOVI' (CN), **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 18.05.2015**, con l'avvertenza che non saranno tenute in considerazione domande pervenute oltre tale scadenza, farà fede unicamente la data del protocollo dell'Ente.

Il Direttore, in collaborazione con la Responsabile del Servizio interessato, provvederà alla verifica del possesso dei requisiti sopra richiesti ed alla valutazione dei curriculum formativi e professionali.

Ad ogni singolo curriculum verrà attribuito, sulla base delle esperienze maturate nel settore di attività di riferimento, un punteggio massimo pari a punti 30, che terrà conto dei seguenti elementi:

a) Massimo punti 24 da attribuirsi:

- per attività di formazione in materia economico - finanziaria presso Enti Pubblici - 2 punti per ogni incarico conferito. In caso di punteggio complessivo uguale, avrà preferenza il professionista che documenterà esperienza di revisore del conto in Enti gestori di funzioni socio-assistenziali.

b) Massimo punti 6 da attribuirsi

- per attività di formazione in materia economico - finanziaria presso altri Enti - 1,5 punti per ogni incarico conferito.

L'incarico verrà conferito al professionista che otterrà, a seguito della suddetta valutazione, il maggior punteggio. Il C.S.S.M. si riserva la facoltà di invitare i candidati ad un eventuale colloquio.

Il Consorzio si riserva la facoltà di non dar corso alla procedura in caso di sopravvenute cause ostative o valutazioni di interesse per l'Ente.

Entro quindici giorni dalla data di adozione del provvedimento di conferimento di incarico, a coloro che avranno presentato domanda, verrà resa nota la conclusione della procedura mediante comunicazione postale.

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente Avviso, si rimanda al vigente regolamento in materia, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 28/2008 e successive modifiche e integrazioni.
In ordine ai dati personali trattati nell'ambito del presente procedimento, ai sensi dell'art. 13 del D.L.vo 196/2003 e ss.mm. e ii., si informa che:

a) i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge e dal regolamento consortile in materia di conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo;
b) il trattamento dei dati avverrà medianti strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza ed a prevenire la violazione dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità dell'interessato;
c) il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria e l'eventuale rifiuto a fornirli rende l'istanza inammissibile;
d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati raccolti possono essere comunicati sono:
   - il personale interno dell'Amministrazione coinvolto nel presente procedimento per ragioni di servizio;
   - la Ditta esterna incaricata dal C.S.S.M. per l'elaborazione delle paghe e dei contributi;
   - ogni altro soggetto, nell'esercizio del diritto di accesso ai sensi della L. 241/1990 e ss.mm. e ii.;
e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art.7 del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm. e ii. a cui si rimanda;
f) titolare del trattamento dei dati è il Consorzio per i Servizi Socio Assistenziali del Monregalese;
g) responsabile del trattamento è la Responsabile del Servizio Economico - finanziario a cui gli interessati potranno rivolgersi per l'esercizio dei diritti di cui all'art.7 del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm. e ii..

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito web dell'Amministrazione nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente".

Mondovì, lì 7 maggio 2015

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO TERRITORIALE
(A.S. Luciana VIGLIONE)